

Datum aanvang activiteit: \_\_\_\_\_.

Ondergetekende: .....

voor organisatie, vereniging, dienst: .....

adres: .....

tel.: ..... e-mail: .....

Rekeningnummer: ..... op naam van: .....

Wenst gebruik te maken van (omcirkel wat nodig is):

CC-evenementenzaal	CC-keuken	CC-vergaderzaal	Zaal Den Bond 1/1
Cultuurcafé	't Sas	CC-artiestenfoyer	Zaal Den Bond 1/2

Voor: aard activiteit, evt. titel en uitvoerders voorstelling:

.....

op (omschrijf duidelijk datum of data) voor (vul in: ● BT = Bezet: decor op scène, repetitie in Den Bond, training, cursus, vergadering,... ● WTT = Werk: voorbereiden, opruimen, repeteren in CCJT ● ET = Evenement: alles met publiek ● RT = Regelmatig: min. 20 keer / jr. zelfde activiteit.

Datum of van / tot	Voormiddag	Namiddag	Avond

Er geldt een publieksbeperking van ca. 140 personen! Pauze:  nee  ja - om: ..... duur: ..... min.

!! Het aangrenzende 'Sport- en Cultuurcafé' is open van 18 tot 24 u.; woensdag vanaf 14 u.; zaterdag vanaf 12 u.; zondag van 9 tot 13 u..

### CC Jan Tervaeert

Bij activiteiten in deze COVID-fase is CCJT verplicht (o.a. voor publieksbegeleiding) 4 medewerkers aan te stellen (1 medewerker inbegrepen in de gebruiksvergoeding, 3 medewerkers via forfaitaire onkostenvergoeding aan 35 euro per dagdeel) en u dient daarnaast ook 2 eigen medewerkers te voorzien.

De organisator vraagt bijkomende steun in de vorm van:

- Kaartverkoop aan € 2,00 / ticket - verplicht tijdens COVID-19 periode
- Extra technicus (€ 35,00/uur)
- Tijdens de COVID-19 periode **MOET** publiek vooraf reserveren met opgave van naam + telefoonnr. per bubbel. Deze lijst moet beschikbaar zijn.
  - De organisator **MOET** in kennis zijn van de COVID-19 maatregelen (protocol van vzw Jan Tervaeert) en een draaiboek opmaken.
  - De activiteit moet **door de ORGANISATOR** onderworpen worden aan het **Covid Event Risk Model** (te vinden via: <https://www.covideventriskmodel.be>)

De organisator wil gebruik maken van draadloze microfoons (€ 50 / stuk) of dasspeldmicro's of headsets (€ 25 / stuk):

	Aantal		Aantal		Aantal
Draadloze micro (max. )		Headset (max. )		Dasspeldmicro (max. )	

### Voor zaal Den Bond

Ik haal de sleutel af op: ..... om: ..... uur.

## Belangrijke uittreksels uit het Gebruiksreglement

- Er geldt een strikt rookverbod. Dit geldt ook voor het binnen brengen van eten of dieren
- Sport beoefenen KAN ENKEL mits schriftelijk toegestaan.
- Er kan NIETS aangebracht worden zonder toestemming. Schade hierdoor zal worden aangerekend.
- Bij verlies of schade aan het ophangstelsel (tentoonstelling) betaalt men € 20,00 per onderdeel.
- Voor drank dient men zich te richten tot de handelaar die door het CC wordt aangewezen.
- De organisator zorgt zelf voor zijn materialen die buiten de voorziene uitrusting vallen.
- Het lokaal wordt na gebruik onmiddellijk opgeruimd en in zijn oorspronkelijke staat teruggebracht.

Tarief voor de infrastructuur	Basis	Regelm.	Werk	Evenement
<b>CC Jan Tervaert, Kaaiplein 34, 9220 Hamme</b>				
CCJT-zaal (m.i.v. licht, geluid, technicus)	€ 25,00	X	€ 60,00	€ 175,00
Cultuurcafé	€ 15,00	€ 10,00	€ 20,00	€ 50,00
Keuken (wanneer exclusief gebruikt)	€ 10,00	X	€ 15,00	€ 30,00
't Sas (enkel voor tentoonstelling)	€ 10,00	X	€ 15,00	€ 25,00
't Sas (voor andere activiteiten)	€ 15,00	X	€ 25,00	€ 60,00
Combi CC-zaal + 't Sas	€ 35,00	X	€ 75,00	€ 225,00
CC-vergaderlokaal (enkel bij uitzondering)	€ 40,00	X	€ 40,00	X
CC-artiestenfoyer (enkel bij uitzondering)	€ 40,00	X	€ 40,00	X
<b>Grote Zaal 'Den Bond', Klein Hulst 4, 9220 Hamme</b>				
Tentoonstellingsruimte (per halve zaal)	€ 10,00	X	€ 15,00	€ 25,00
Publieksactiviteiten (halve zaal)	€ 12,50	X	€ 25,00	€ 50,00
Publieksactiviteiten (volledige zaal)	€ 25,00	X	€ 50,00	€ 100,00

De gebruiksvergoeding omvat naast het gebruik van het lokaal en de aanwezige basisuitrusting, ook de water- en energiekosten, alsook de billijke vergoeding **voor achtergrondmuziek**.

<b>Aard gebruiker</b> (is een factor voor de gebruiksvergoeding. Uw vereniging valt onder de volgende categorie):	
A Gemeentebestuur: Nieuwjaarslunch, verkiezingen, zitdagen belastingaangifte, infomomenten gemeentepersoneel, Jaarfeest 2JP, evenementen voor 21 juli en Wapenstilstand. Dit alles met uitzondering van kosten voor het inzetten van vrijwilligers en door CC extra te huren materiaal). Activiteiten in coproductie met CC Jan Tervaert.	0
B. Gemeentebestuur en –diensten, gemeentelijke instellingen en adviesraden, verenigingen, kunstenaars (tentoonstellingsruimte), onderwijs en instellingen of diensten zonder winstoogmerk gevestigd in Hamme.	1
C. Alles wat onder B valt, maar met zetel buiten de gemeente Hamme	2
D. Instellingen met winstoogmerk en privé personen uit Hamme.	4
E. Instellingen met winstoogmerk en privé personen van buiten Hamme.	5

De gebruiksvergoeding (GV) wordt als volgt berekend:  $GV = (ET \times D \times W) + (WT \times D \times W) + (BT \times D \times W)$

GV : Gebruiksvergoeding; ET/WT/BT/RT: tarief; D: aantal dagdelen; W: waardecoëfficiënt

- Als de gebruikstijd in meerdere dagdelen valt, maar de 5 u. niet overschrijdt, kan het aantal dagdelen beperkt worden aangerekend. Voor de resterende tijd wordt dan een billijke verrekening (basistarief) opgemaakt.
- Voor tentoonstellingen betaalt men per dag slechts 1 dagdeel.
- Voor het gebruik van de zalen betaalt men een waarborg, die zal worden verrekend.
- Alle bedragen worden overgeschreven op rek. BE97 0682 1294 6349 van vzw CC Jan Tervaert, 9220 Hamme.

Ondergetekende kent en stemt in met het reglement op het gebruik van de infrastructuur van CC Jan Tervaert,

Datum:

Handtekening:

Nagezien en akkoord voor verhuur,

Brigitte Verelst, Directeur ad interim